



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013

Numer projektu: WND-RPPD.06.02.00-20-003/09

Tytuł projektu: „Roboty budowlane i wyposażenie bloku operacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Suwałkach- etap I”

Numer sprawy: SPSW-NZ-2266-71/PN/2009

ZATWIERDZAM

Suwałki, 2009.12.09

/podpis kierownika jednostki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

ROBOTY BUDOWLANE I WYPOSAŻENIE **BLOKU OPERACYJNEGO** **SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W SUWAŁKACH – ETAP I**

w trybie
przetargu nieograniczonego

o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „PZP”
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zmianami)

UWAGA!

PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ

Cena za SIWZ 100,00 zł

I. Informacja ogólna:

1. Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki w Suwałkach**
ul. Szpitalna 60
16-400 Suwałki

2. kontakt:

tel.: (0-87) 56 29 582
fax: (0-87) 56 29 594

3. strona internetowa:

www.szpital.suwalki.pl

4. tryb postępowania:

przetarg nieograniczony

5. podstawa prawna:

art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą pzp”

6. wartość zamówienia:

o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

7. udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:

www.szpital.suwalki.pl

II. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i modernizacja pomieszczeń istniejącej Centralnej Sterylizacji (CS), dostawa sprzętu i aparatury w ramach przygotowanych pakietów oraz adaptacja pomieszczeń ciągu tymczasowego dezynfekcji i sterylizacji. (w ramach Kontraktu 1 inwestycji pn: „ROBOTY BUDOWLANE I WYPOSAŻENIE BLOKU OPERACYJNEGO SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W SUWAŁKACH – ETAP I”)

PRACE ADAPTACYJNE, REMONTOWO – BUDOWLANE I WYPOSAŻENIOWE W CENTRALNEJ STERYLIZACJI

Przedmiotem zamówienia jest:

- wykonanie adaptacji pomieszczeń tymczasowego ciągu sterylizacji w zakresie zgodnym z podanym w załączniku nr 6 do SIWZ „Rozwiązania organizacyjne” obejmującego trójstrefowy ciąg technologiczny – niezbędnych prac remontowych i montażowych urządzeń do dezynfekcji i sterylizacji oraz zgodnie z przedmiarami i rysunkami podanymi w załączniku nr 5 do SIWZ. Do pracy sterylizatorów należy dostarczyć i zamontować w miejscu docelowym sprężarkę powietrza podaną w przedmiarze „Instalacja sprężonego powietrza”
 - wykonanie zgodnie z projektem pomieszczeń właściwego – docelowego ciągu sterylizacji – wykonanie prac remontowo – budowlanych i montażowych
 - dostawa i montaż sprzętu wyposażenia Centralnej Sterylizacji
 - przeszkolenie personelu
 - rozruch technologiczny właściwego – docelowego ciągu sterylizacji
2. Przed przystąpieniem do przygotowania oferty, Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej. Zamawiający ustala na dzień **5 stycznia 2010 roku godz. 12 : 00** wizję lokalną połączoną z zebraniem wyjaśniającym dla wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, które odbędzie się w sali konferencyjnej nr 3 Działu Zamówień Publicznych. Udział w zebraniu wykonawców jest obowiązkowy, nie przewiduje się dodatkowych terminów zebrania.

3. Całość prac o których mowa w ust. 1 należy wykonać w terminie **5 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Natomiast wykonanie adaptacji pomieszczeń tymczasowego ciągu sterylizacji w terminie **40 dni** od daty zawarcia umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń docelowych i tymczasowych Centralnej Sterylizacji, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
5. Zamawiający żąda udzielenia **minimum 36 miesięcznej** gwarancji i rękojmi za wady na roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, a na dostarczone urządzenia i wyposażenie **minimum 24 miesięcznej** gwarancji.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

III. Warunki i wymagania stawiane Wykonawcom:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ustawy pzp
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w ust.1 – treść oświadczenia znajduje się w **DRUKU OFERTY**, który stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ
 - 2) aktualnego <pod pojęciem „aktualny” Zamawiający rozumie, że zapisy w dokumencie na dzień składania ofert, dotyczące: nazwy podmiotu, siedziby, zakresu działalności, osób uprawnionych, miejsca działania – są ważne> odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

/§ 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/
 - 3) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

/§ 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy pzp <w punkcie w jakim dotyczy danego Wykonawcy ze względu na formę organizacyjną jaką przyjmie w obrocie gospodarczym> wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

/§ 1 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/

- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

/§ 1 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/

- 6) wykazu robót budowlanych <co najmniej 1 roboty budowlanej, odpowiadająca swoim rodzajem zakresowi robót budowlanych przewidzianemu niniejszym postępowaniem> wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoją wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia < każda robota o wartości co najmniej 20% ceny brutto oferty>, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączania dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **DRUK WYKAZU ROBÓT BUDOWLANYCH** stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

/§ 1 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/

- 7) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość przepływów środków pieniężnych na rachunku bankowym w ostatnich 3 miesiącach

/§ 1 ust. 3 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 24 maja 2006 r. Nr 87, Poz. 605)/

- 8) polisy OC w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż 1.500.000,00 zł
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2-5 składa:
 - 1) pkt. 2, 3 i 5 – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 2) pkt. 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy pzp <w punkcie w jakim dotyczy danego Wykonawcy ze względu na formę organizacyjną jaką przyjmie w obrocie gospodarczym>

Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 litera a i c oraz punkcie 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 1 litera b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub adres zamieszkania.

4. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wypełnionego:
 - 1) kosztorysu ofertowego,

- 2) tabeli elementów scalonych,
 - 3) zestawienia materiałów,
 - 4) zestawienia sprzętu,
 - 5) specyfikacji technicznej wyposażenia technologicznego Centralnej Sterylizacji z opisem parametrów oferowanego sprzętu i wyposażenia.
5. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:
- 1) wypełnionego **DRUKU OFERTY**, który stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ
 - 2) oświadczenia, że zapoznał się z miejscem, gdzie wykonywane będą prace przebudowy CS oraz tymczasowego ciągu sterylizacji (roboty budowlano-remontowe) stanowiące przedmiot zamówienia (**WZÓR OŚWIADCZENIA** stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ)
 - 3) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
 - 4) pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Obowiązujące zasady !

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę
3. Zasady wypełnienia zestawienia materiałów, zestawienia sprzętu, tabeli elementów scalonych:
 - a) dokumenty należy wypełnić dokładnie i bezbłędnie,
 - b) każda poprawka wymaga przekreślenia tekstu nieprawidłowego (tak, aby był widoczny tekst przekreślony) oraz wpisania treści poprawnej.
4. Zasady wypełnienia kosztorysu ofertowego uproszczonego:
 - a) kosztorys należy wypełnić dokładnie i bezbłędnie,
 - b) każda poprawka wymaga przekreślenia tekstu nieprawidłowego (tak, aby był widoczny tekst przekreślony), zastosowania się do zasad określonych w punkcie I podpunkcie 5 SIWZ, oraz wpisania treści poprawnej,
 - c) kosztorys uproszczony powinien być wypełniony zgodnie z jego treścią stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, a pozycje powinny być ujęte w sposób chronologiczny i zgodny z tym jak zostały określone w przedmiarze,
 - d) niedopuszczalne jest opuszczanie lub pomijanie pozycji w kosztorysie ofertowym uproszczonym bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - e) przypadku wartości zerowej wykonania jakis z prac określonych w przedmiarze robót należy wpisać 0.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
2. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Ofertę należy złożyć na **DRUKU OFERTA - załącznik nr 1** do SIWZ, lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.

5. W przypadku składania ofert przez Wykonawcę posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** obowiązują następujące zasady określania ceny oferty:

- a) w przypadku nie doliczenia podatku VAT do ceny oferty - Zamawiający doliczy do ceny oferty wskazanej w arkuszu asortymentowo – cenowym kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Tak obliczona cena będzie podstawą do przyznania punktów w ramach kryterium „Cena”
- b) w przypadku doliczenia podatku VAT do ceny oferty – Zamawiający do przyznania punktów w ramach kryterium „Cena” przyjmie cenę oferty w wartości brutto (z podatkiem VAT). Późniejsza realizacja umowy będzie skutkowała tym, że Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT na kwotę netto (bez podatku VAT), a Zamawiający sam odprowadzi podatek VAT do właściwego Urzędu Skarbowego.

6. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca koszty:

- wykonania robót budowlano-remontowych CS,
- adaptacja pomieszczeń ciągu tymczasowego CS,
- zakupu, dostawy , montażu sprzętu i urządzeń stanowiących wyposażenie Centralnej Sterylizacji,
- rozruchu Centralnej Sterylizacji,
- opłat pośrednich,
- należności celnych (cło, podatek graniczny),
- podatku VAT i akcyzy,
- delegacje i opłaty związane z realizacją zamówienia,
- organizacji i urządzenia zaplecza w okresie niezbędnym do wykonania robót,
- doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,
- zabezpieczenia terenu, na którym prowadzone będą roboty,
- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- opłaty za energię elektryczną i wodę niezbędną na placu budowy,
- inne związane z realizacją prac stanowiących przedmiot zamówienia.

Cena oferty muszą być podana w złotych polskich netto i brutto oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty .

7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.

8. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje podlegające zastrzeżeniu powinny być wyodrębnione i zamieszczone w załączniku do oferty.

9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwietlającej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz w napis :

„Postępowanie nr SPSW-NZ-2266-71/PN/2009 - Oferta na ROBOTY BUDOWLANE I WYPOSAŻENIE BLOKU OPERACYJNEGO SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W SUWAŁKACH – ETAP I, nie otwierać przed godziną 12 : 00 dnia 19 stycznia 2010 roku”.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą: PZP

2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub niezaproszonego do składania ofert
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Ocena ofert:

1. **Oferty** oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	CENA	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ **Kryterium nr 1 „Cena”** oceniane będzie jak niżej

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- X** – wartość punktowa ocenianego kryterium
C_{min} – najniższa cena ze złożonych ofert
C_o – cena ocenianej oferty

Założenie:

- 1) Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium cena w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
- 2) 100% (waga kryterium „Cena”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach kryterium ceny (100% ze 100 pkt.)
- 3) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).
- 4) Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.

3. Ocena końcowa oferty:

Są to punkty uzyskane za kryteria wymienione w punkcie 1. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

VII. Postanowienia dotyczące Umowy:

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walucie innej niż PLN.
2. **PROJEKT UMOWY** w załączeniu – **załącznik nr 2**, który stanowi integralną część SIWZ.
3. Umowy z Wykonawcami, którzy wygrały postępowanie, zostaną zawarte w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy PZP. Podpisanie umów nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego

VIII. Wadium :

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości wynoszącej **100 000,00 zł**.
2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (art.45 ust. 6 PZP).
3. Wadium musi być udzielane do końca terminu związania ofertą.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego:

KREDYT BANK S.A. 1710 Oddział KB S.A. w Suwałkach Nr konta 42 1500 1719 1217 1002 6998 0000

6. Warunki zwrotu wadium i utraty wadium reguluje ustawa pzp.

IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone również: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30% kwoty zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości

X. Termin i sposób realizacji zamówienia:

Okres realizacji zamówienia :

Całość prac stanowiących przedmiot zamówienia należy wykonać w ciągu 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.

XI. Termin i warunki płatności:

1. Należność Wykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawę i za zainstalowanie sprzętu i wyposażenia oraz po dokonaniu rozruchu technologicznego zgodnie z umową po ich komisyjnym odbiorze bez zastrzeżeń, będzie opłacona z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie przez niego deklarowanym, nie krótszym jednak niż **60 dni** roboczych od daty przedłożenia faktury wraz z protokołem komisyjnym odbioru robót i zainstalowanego sprzętu i wyposażenia następująco:
 - 1) faktura częściowa za adaptację pomieszczeń i instalacji na potrzeby tymczasowego ciągu sterylizacji,
 - 2) faktura częściowa za dostawę i zainstalowanie sprzętu i wyposażenia obejmującego I etap dostawy,
 - 3) faktura częściowa za wykonane roboty budowlano-instalacyjne przebudowy CS,
 - 4) faktura końcowa po wykonaniu pełnego zakresu adaptacji pomieszczeń i zorganizowaniu docelowej linii Centralnej Sterylizacji oraz dostawie i zainstalowaniu sprzętu i wyposażenia obejmującego II etap dostawy oraz po dokonaniu rozruchu technologicznego
2. Do faktur częściowych i końcowej na roboty budowlane dotyczące ciągu docelowego Centralnej Sterylizatorni należy dołączyć kosztorysy podwykonawcze.
3. Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości brutto oferty.
4. Zapłata będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z terminem płatności przez niego deklarowanym, nie krótszym jednak niż 60 dni roboczych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy , której faktura dotyczy.

XII. Termin związania ofertą:

Oferent będzie związany ofertą przez okres **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XIII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zaklejonych nieprzeźroczystych kopertach w Kancelarii Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego, 16-400 Suwałkach, ul. Szpitalna 60, do dnia **19 stycznia 2010 r.** do godz. **11 : 30** .

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **19 stycznia 2010 r. o godz. 12 : 00** w sali konferencyjnej nr 3 Działu Zamówień Publicznych , Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego w Suwałkach przy ul. Szpitalnej 60 .

XV. Tryb otwarcia i oceny ofert:

1. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 PZP.
2. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 PZP.

XVI. Pracownik Zamawiającego upoważniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

w sprawach formalno-prawnych:

Wioletta Uździło
Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego
tel.(0-87) 56-29-582 , fax: (0-87) 56-29-594,

w sprawach merytorycznych:

- prace remontowo-budowlane

Stanisław Możaryn
Z-ca Dyrektora ds. ekonomicznych i administracyjnych Zamawiającego
tel. (0-87) 56-29-484

w sprawach merytorycznych:

- technologia CS

Marlena Zielińska
Pielęgniarka Oddziałowa Centralnej Sterylizacji i DDD Zamawiającego
tel. (0-87) 56-29-574

XVII. Udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ:

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszystkich wątpliwości związanych ze SIWZ wyłącznie w oryginale na piśmie, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 PZP).
2. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 PZP).
3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

XVIII. Korespondencja:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w formie pisemnej. W przypadku gdy pisma będą wysyłane do Wykonawców faksem to każdorazowo Zamawiający potwierdzi je na piśmie.
2. Zamawiający ustala, że w niniejszym postępowaniu dopuszczalne jest porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym jedynie **w formie pisemnej**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem faksu, ale w takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faksu na piśmie.
3. Oświadczenia i dokumenty Wykonawcy i Zamawiający przekazują na piśmie. W przypadku przekazania oświadczeń lub dokumentów za pośrednictwem faksu muszą być one każdorazowo potwierdzone na piśmie.
4. Korespondencję należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki w Suwałkach
Dział Zamówień Publicznych
ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki

5. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: **07:00 – 14:35**.

XIX. Zasady obowiązujące w przypadku pobrania SIWZ ze strony internetowej:

1. Wykonawca może pobrać ze strony www.szpital.suwalki.pl Zamawiającego dokument stanowiący SIWZ
2. Wykonawca może uzyskać informacje określone ustawą pzp z przedmiotowego postępowania ze strony internetowej www.szpital.suwalki.pl Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał pisemnie informacje związane z postępowaniem Wykonawcy, który pobrał SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt Zamawiającemu na druku „Zgłoszenia” stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ.

XX. Udostępnianie dokumentacji:

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia
3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

XXI. Pouczenie o środkach odwoławczych (protesty, odwołania):

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198. Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 193 Prawa zamówień publicznych.

XXII. Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza podwykonawcom.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 - **OFERTA**
2. Załącznik nr 2 - **PROJEKT UMOWY**
3. Załącznik nr 3 - **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**
4. Załącznik nr 4 - **OŚWIADCZENIA O ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ**
5. Załącznik nr 5 – **PRZEDMIARY ROBÓT W CIĄGU TYMCZASOWYM**
6. Załącznik nr 6 - **ROZWIĄZANIA ORGANIZACYJNE CS**
7. Załącznik nr 7 – **PRZEDMIARY ROBÓT: budowlanych, instalacji wentylacji mechanicznej, instalacji sprężonego powietrza, instalacji wod. - kan., instalacji elektrycznych, montażu technologii, dostawy urządzeń technologicznych**
8. Załącznik nr 8 - **wykaz sprzętu wg wykazu pomieszczeń – pracowni CS – CAŁOŚĆ PROJEKTU Z PODZIAŁEM NA ETAPY PROJEKTU, WYMAGANIA TECHNICZNE, FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY**
9. Załącznik nr 9 - **zgłoszenie uczestnictwa w postępowaniu**

.....dnia.....

pieczęćka firmy

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
w Suwałkach
ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki**

OFERTA

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:

NIP: REGON.....

Tel. Fax.....

Kapitał zakładowy

(wpisać wysokość kapitału; dotyczy: Spółek Akcyjnych i Spółek z ograniczoną odpowiedzialnością)

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy wykonania robót budowlanych dla SPSW w Suwałkach

Ofertę składamy na ROBOTY BUDOWLANE I WYPOSAŻENIE BLOKU OPERACYJNEGO SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W SUWAŁKACH – ETAP I

III. Cena oferty:

Cena netto: zł (słownie:))

Podatek VAT (.....%)

Cena brutto: zł (słownie:))

IV. Płatność

1. Należność Wykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawę i za zainstalowanie sprzętu i wyposażenia oraz po dokonaniu rozruchu technologicznego zgodnie z umową po ich komisijnym odbiorze bez zastrzeżeń, będzie opłacona z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie przez niego deklarowanym tj. dni, nie krótszym jednak niż **60 dni** roboczych od daty przedłożenia faktury wraz z protokołem komisijnym odbioru robót i zainstalowanego sprzętu i wyposażenia następująco:
 1. faktura częściowa za adaptację pomieszczeń i instalacji na potrzeby tymczasowego ciągu sterylizacji,
 2. faktura częściowa za dostawę i zainstalowanie sprzętu i wyposażenia obejmującego I etap dostawy,
 3. faktura częściowa za wykonane roboty budowlano-instalacyjne przebudowy CS,
 4. faktura końcowa po wykonaniu pełnego zakresu adaptacji pomieszczeń i zorganizowaniu docelowej linii Centralnej Sterylizacji oraz dostawie i zainstalowaniu sprzętu i wyposażenia obejmującego II etap dostawy oraz po dokonaniu rozruchu technologicznego

2. Do faktur częściowych i końcowej na roboty budowlane dotyczące ciągu docelowego Centralnej Sterylizatorni należy dołączyć kosztorysy powykonawcze.
3. Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości brutto oferty.
4. Zapłata będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

V. Wpłata wadium:

1. Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w formie.....
w wysokości.....
2. Zamawiający zwróci wadium na konto Wykonawcy nr.....
w banku.....

VI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu zobowiązujemy się przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

formie:

w wysokości:

2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu na konto wykonawcy nr prowadzone w banku

VII. Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:

(Przedkładamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty jako załączniki do naszej oferty).

Oświadczenia:

- Oświadczenie: o odbyciu wizji lokalnej - str. oferty
- Oświadczenie: o czynnikach cenotwórczych - str. oferty
- Oświadczenie: - str. oferty

Dokumenty:

- Dokument rejestracyjny działalności gospodarczej - str. oferty
- Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie - str. oferty
- Zaświadczenia z ZUS - str. oferty
- Zaświadczenie z US - str. oferty
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego dot.: członków Zarządu - str. oferty
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego dot.: Wykonawcy - str. oferty
- Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (W przypadku składania oferty przez pełnomocników) - str. oferty
- Wykaz robót budowlanych - str. oferty
- Referencje - str. oferty

- Informacja z banku - str. oferty
- Inne: - str. oferty
- Inne: - str. oferty
- Inne: - str. oferty

Inne:

- wykaz sprzętu wg wykazu pomieszczeń – pracowni CS
- **CAŁOŚĆ PROJEKTU Z PODZIAŁEM NA ETAPY PROJEKTU, WYMAGANIA TECHNICZNE, FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY** (zał. nr 7 do SIWZ) - str. oferty
- Dowód wniesienia wadium - str. oferty
- Kosztorys ofertowy + załączniki - str. oferty
- Inne: - str. oferty

VIII. Oświadczenia Wykonawcy :

Oświadczam(y), że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ustawy pzp
5. uważa się za związanego ofertą przez **60 dni** od dnia w którym dokonano otwarcia ofert,
6. w przypadku przyznania zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym

.....
/podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA NR/PN/2009/2010

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) w dniu 2010 roku w Suwałkach, pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim w Suwałkach** z siedzibą w 16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60, działającym zgodnie z wpisem do KRS pod numerem KRS, NIP, zwanym w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez :

1. -

a

..... z siedzibą
działającą zgodnie z wpisem do
prowadzonego przez pod numerem,
NIP z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym
....., zwaną w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowaną
przez:

..... -

..... -

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji inwestycję w ramach Kontraktu 1 pn: „ROBOTY BUDOWLANE I WYPOSAŻENIE BLOKU OPERACYJNEGO SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W SUWAŁKACH – ETAP I” . W zakresie robót o których mowa w zdaniu pierwszym § 1 ust. 1 wchodzi następujące czynności:
 - 1) wykonanie adaptacji pomieszczeń tymczasowego ciągu sterylizacji w zakresie zgodnym z podanym w załączniku nr 6 do SIWZ „ Rozwiązania organizacyjne” obejmującego trójstrefowy ciąg technologiczny – niezbędnych prac remontowych i montażowych urządzeń do dezynfekcji i sterylizacji oraz zgodnie z przedmiarami i rysunkami podanymi w załączniku nr 5 do SIWZ. Do pracy sterylizatorów należy dostarczyć i zamontować w miejscu docelowym sprężarkę powietrza podaną w przedmiarze „Instalacja sprężonego powietrza”
 - 2) wykonanie zgodnie z projektem i pozwoleniem na budowę przebudowy pomieszczeń właściwego – docelowego ciągu sterylizacji:
 - a) wykonanie prac remontowo – budowlanych i montażowych
 - roboty rozbiórkowe i wykucia,
 - roboty konstrukcyjne,
 - tynki i okładziny,
 - posadzki,
 - stolarka i ślusarka
 - b) wykonanie robót instalacyjnych, w tym:
 - instalacji sprężonego powietrza,

- instalacji wentylacji mechanicznej,
 - instalacji wodno – kanalizacyjnej,
 - instalacji elektrycznych i telefonicznych.
 - Instalacji stacji uzdatniania wody i instalacji do rozprowadzania wody uzdatnionej do Centralnej Sterylizacji,
- c) dostawa i montaż urządzeń technologicznych
- d) demontaż urządzeń dezynfekcyjnych i sterylizacyjnych w ciągu tymczasowym i instalacja ich w linii docelowej w ciągu Centralnej Sterylizacji,
- e) szkolenie doskonalące personelu Centralnej Sterylizacji w zakresie obsługi wszystkich urządzeń oraz w zakresie obowiązujących nowych procedur dotyczących dezynfekcji wózków transportowych, maszynowej dezynfekcji narzędzi oraz rozruch urządzeń technologicznych.
- f) Prace zostaną wykonane zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na warunkach i zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót w czynnym obiekcie Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. Inwestycja planowana jest do współfinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego w Osi Priorytetowej VI. Rozwój infrastruktury społecznej. Działanie 6.2 Rozwój infrastruktury z zakresu opieki zdrowotnej. Wykonawca na własny koszt oznakuje plac budowy zgodnie z wymaganiami RPO WP.

§ 2

Zakres robót budowlano-remontowych stanowiących przedmiot umowy określony w § 1 ust 1 został wyszczególniony w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że prace stanowiące przedmiot umowy zostaną rozpoczęte w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy tj. nie później niż od dn.: **2010 r.**
2. Zakończenie realizacji całości prac stanowiących przedmiot umowy nastąpi nie później niż w ciągu 5 miesięcy od daty rozpoczęcia prac tj. do dn.: **2010 r.**
3. Uruchomienie tymczasowego ciągu sterylizacji w terminie do:
4. Za datę rozpoczęcia realizacji umowy strony przyjmują datę przekazania przez Zamawiającego pomieszczeń, w których Wykonawca będzie prowadzić prace adaptacyjne i montować sprzęt i urządzenia.
5. Wykonawca dostarczy sprzęt i wyposażenie Centralnej Sterylizatorni w terminie do dnia:
 - I etap – do
 - II etap – do

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za określony w § 1 ust. 1 przedmiot Umowy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z podaną ceną ofertową:

Netto: zł,

(słownie:)

Podatek VAT (.....%)

Brutto: zł,

(słownie:)

2. Strony ustalają fakturowanie w następujący sposób:
 - a) faktura częściowa za adaptację pomieszczeń i instalacji na potrzeby tymczasowego ciągu sterylizacji,
 - b) faktura częściowa za dostawę i zainstalowanie sprzętu i wyposażenia obejmującego I etap dostawy,
 - c) faktura częściowa za wykonane roboty budowlano-instalacyjne przebudowy CS,
 - d) faktura końcowa po wykonaniu pełnego zakresu adaptacji pomieszczeń i zorganizowaniu docelowej linii Centralnej Sterylizatorni oraz dostawie i zainstalowaniu sprzętu i wyposażenia obejmującego II etap dostawy oraz po dokonaniu rozruchu technologicznego
3. Do faktur częściowych i końcowej na roboty budowlane dotyczące ciągu docelowego Centralnej Sterylizatorni należy dołączyć kosztorysy podwykonawcze.
4. Do faktur częściowych i końcowej przy dostawie urządzeń i wyposażenia należy dołączyć protokół odbioru urządzeń i wyposażenia. Na fakturach na dostawy urządzeń i wyposażenia należy podać ceny jednostkowe.
4. Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości brutto oferty.
5. Zapłata będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę częściowych faktur VAT w terminie dni od daty dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego wraz z protokołami odbiorów częściowych i końcowego potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru. Przy fakturowaniu częściowych robót budowlanych należy dołączyć kosztorysy powykonawcze podpisanych przez Inspektora Nadzoru.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania w fakturze VAT numeru niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną oraz zasadami i przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami,
 - b) przejęcia pomieszczeń i rozpoczęcia robót nie później niż w ciągu dni od daty zawarcia niniejszej umowy,
 - c) ponoszenia odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie umowy,
 - d) nie przekraczania ustalonej wartości robót,
 - e) zapewnienia materiałów, sprzętu i urządzeń oraz wyposażenia niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie w obiektach służby zdrowia,
 - f) uporządkowania pomieszczeń po zakończeniu robót,
 - g) udzielenia gwarancji jakości i rękojmi przez okres miesięcy od daty odbioru robót,
 - h) posiadania polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zgodnie z prawem budowlanym oraz przepisami wykonawczymi do tego prawa.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie robót z datą przekazania mu pomieszczeń i stosowania w trakcie ich realizacji przepisów bhp i przeciwpożarowych.
4. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanych pomieszczeń z tytułu prowadzonych robót.
5. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania na bieżąco każdorazowo uzgodnień z Zamawiającym w zakresie terminu i sposobu podjęcia robót,

- które będą wymagały wejścia do pomieszczeń technicznych i czasowego wyłączenia mediów w jednostce Zamawiającego – na jeden dzień przed planowanymi robotami.
6. Wykonawca dołoży wszelkich starań do realizacji robót mając na celu maksymalne ograniczenie okresu wyłączenia z użytkowania pomieszczeń Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z art. 647 § 1 kc (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 95 z póź. zm.).
 8. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....
..... posiadającego wymagane prawem uprawnienia i niezbędną praktykę zawodową.
 9. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w rozdz. IX SIWZ, zgodnie z art. 150 ustawy PZP w formie: w wysokości: (słownie:).
 10. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - a) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji,
 - b) 70% zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
 11. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany w następujących terminach:
 - a) 30% po upływie okresu gwarancji (..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek) w ciągu 15 dni,
 - b) 70% po odbiorze końcowym w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek.
 12. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zwiększeniu Wykonawca jest obowiązany to zabezpieczenie zwiększyć. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania aneksu zwiększającego wartość umowy.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy pomieszczeń, w których będą prowadzone roboty budowlano-remontowe w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy,
 - b) kontrolowanie realizacji przedsięwzięcia pod względem technicznym oraz finansowym, sprawdzanie i rozliczenia realizacji warunków umownych oraz bieżące sprawowanie nadzoru technicznego,
 - c) reprezentowanie interesów własnych w sprawach dotyczących realizacji przedsięwzięcia ,
 - d) przystąpienie i zakończenie czynności odbioru wykonanych robót w terminie wskazanym w § 7 ust. 3 , powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, który ma prawo uczestniczyć w tym odbiorze.
2. Do bieżącego sprawowania nadzoru technicznego i realizacji warunków umownych ze strony Zamawiającego upoważniony jest:
 - 1) – w zakresie robót budowlanych,
 - 2) – w zakresie prac elektrycznych,
 - 3) – w zakresie prac sanitarnych.

§ 7

1. Celem odbioru końcowego jest ostateczne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy po sprawdzeniu należytego wykonania robót w ramach niniejszej umowy, wykonaniu przebudowy centralnej sterylizacji i osiągnięcia wymaganych parametrów procesu sterylizacji.
2. Wykonawca powiadomi pisemnie – odrębnymi pismami, Zamawiającego o osiągnięciu

- gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy; oraz złoży oświadczenie o wykonaniu robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi Polskimi Normami, umową i oświadczenie o uprzątnięciu pomieszczeń i terenów przyległych po zakończeniu robót budowlanych.
3. Zamawiający przy udziale nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli Użytkownika jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
 4. Odbiór nastąpi w miejscu realizacji zadania, z udziałem uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Użytkownika. Zakończenie czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy powinno nastąpić w terminie dni od dnia przystąpienia do odbioru.
 5. Dzień rozpoczęcia czynności odbioru końcowego, w przypadku gdy zostały one zakończone podpisaniem bez zastrzeżeń przez strony Protokołu Odbioru uważa się za termin wykonania robót.
 6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru.
 7. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął jeszcze gotowości do odbioru z powodu nie zakończonych prac lub nie zostały osiągnięte wymagane parametry procesu sterylizacji Zamawiający może odmówić odbioru.
 8. Wykonawca dostarczy najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia czynności odbioru dla Zamawiającego :
 - certyfikaty, atesty, świadectwa na materiały wbudowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz na zainstalowany sprzęt i wyposażenie dopuszczające do stosowania w obiektach służby zdrowia,
 - dokumentację powykonawczą podpisaną przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy posiadającego wymagane uprawnienia,
 - protokoły prób, pomiarów, sprawdzeń, rozruchów zgodnie z wymogami sztuki budowlanej, Prawem Budowlanym i innymi wymogami branżowymi normami i przepisami,
 - uzyskane pozytywne protokolarne protokoły odbiorów („Sanepid”, PIP, Dozór Techniczny, Nadzór Budowlany, Straż Pożarna, Inspekcja Ochrony Środowiska i inne wymagane obowiązującymi przepisami).
 9. Niezastosowanie się Wykonawcy do uzasadnionych poleceń związanych z kwestionowaniem jakości prac, upoważnia Zamawiającego do odmowy uznania należności Wykonawcy.
 10. Zamawiający odmówi dokonania odbioru jeżeli Wykonawca nie dostarczy w przeddzień odbioru wymaganych certyfikatów, atestów, aprobat technicznych na wbudowane materiały i zainstalowany sprzęt.
 11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorczych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istotne wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub w przypadku określonym w § 5, ust.1, pkt. c, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub wyznaczonego terminu usunięcia wykazanych wad i usterek, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci odszkodowanie uzupełniające w przypadku, gdy kary nie pokryją poniesionej szkody, do wysokości faktycznie poniesionej straty.
3. W razie stwierdzenia, w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy

- zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może, odpowiednio do utraconej wartości estetycznej i technicznej, obniżyć wartość kwoty umownej.
4. W przypadku opóźnienia realizacji wykonania umowy o więcej niż dni, Zamawiający może zrezygnować z usług Wykonawcy i odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według. ust. 1. pkt. 1.
 5. W przypadku wystąpienia wad w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi (gwarancji), Zamawiający może żądać wykonania ponownie robót na koszt Wykonawcy. W razie wystąpienia z takim żądaniem Wykonawca jest zobowiązany je spełnić.
 6. Niezależnie od powyższego Zamawiający zachowuje prawo do otrzymania od Wykonawcy kar umownych za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy oraz do naprawienia przez Wykonawcę szkody wynikłej z opóźnienia.

§ 9

1. Wykonawca dostarczy i zainstaluje sprzęt i wyposażenie Centralnej Sterylizacji w następujących terminach:
 - I etap – w terminie do
 - II etap – w terminie dozgodnych z harmonogramem realizacji prac.
2. Dostawa i instalacja sprzętu nastąpi w miejsce wskazane przez Zamawiającego w Suwałkach przy ul. Szpitalnej 60.

§10

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, dopuszczony do obrotu i stosowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie instalacji i odbioru sprzętu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu wraz z wyposażeniem kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, z których wynika, że oferowany asortyment został dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przy odbiorze sprzętu powinien być obecny serwisant Wykonawcy lub jego kompetentny przedstawiciel z kompletem dokumentów w języku polskim.
5. Przekazanie do użytku gotowego do pracy sprzętu wraz z wyposażeniem i kompletem dokumentów (w tym instrukcja obsługi i dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, deklaracje zgodności), zostanie stwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym sporządzonym przez komisję powołaną przez Zamawiającego oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Brak serwisanta lub kompetentnego przedstawiciela Wykonawcy zdejmuje z Zamawiającego obowiązek potwierdzenia kompletności dostawy.

§11

1. Zamawiający zobowiązuje się do używania pomieszczenia, zainstalowanego w nim dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji obsługi.
2. W okresie gwarancji koszty obowiązkowych przeglądów sprzętu wynikających z instrukcji obsługi w pełnej wysokości obciążają Wykonawcę.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlano-remontowe w Centralnej Sterylizacji.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 7 umowy.
3. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas , który upłynął od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy do chwili jej załatwienia potwierdzonego protokołem odbiorczym sporządzonym przez pracownika Szpitala: tel. oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy (w tym koszty dojazdu, itp.).

§13

1. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych oraz serwisowych przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania usterki w ciągu 24 godzin od zgłoszenia usterki i zakończenia jej nie później niż w ciągu 7 dni, chyba że dostarczy na czas trwania naprawy sprzęt zastępczy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się wydłużenie wymaganego czasu podjęcia naprawy pod warunkiem uzgodnienia tego z Zamawiającym. Wydłużenie czasu podjęcia przez serwis naprawy po zgłoszeniu usterki możliwe jest tylko w przypadku umotywowanych przesłanek (np. przypadające dni wolne od pracy) i związanych ze zbyt późnym zgłoszeniem usterki przez Zamawiającego – po godz. 12:00 dnia poprzedzającego dni wolne od pracy. Powyższe ograniczenie nie dotyczy zdarzeń losowych (powódź, pożar, huragan itp.).

§14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia sprzętu w przypadku ujawnienia przy odbiorze sprzętu braków ilościowych, wad jakościowych dostarczonego sprzętu lub w przypadku stwierdzenia uszkodzenia sprzętu czy też w przypadku próby dostarczenia sprzętu nie zamówionego.
2. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych sprzętu.
3. Reklamacja będzie składana telefonicznie lub faksem przez pracownika Działu Administracyjno – Gospodarczego: Janusza Chmielewskiego, tel. (0-87) 56-29-389 Zamawiającego i każdorazowo niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu wadliwego na sprzęt bez wad w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o reklamacji Zamawiającego, dotyczącej uszkodzenia sprzętu, wad jakościowych i w przypadku dostarczenia sprzętu nie zamówionego.
5. W przypadku braków ilościowych Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin 3 dni na ich uzupełnienie, jeżeli braki te są nieistotne z punktu widzenia całej dostawy.
6. W przypadku dostarczenia sprzętu nie zamówionego przez Zamawiającego zostanie on zwrócony Wykonawcy na jego koszt.

§15

Pod rygorem utraty gwarancji Zamawiający nie może dokonywać jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych w dostarczonym sprzęcie lub osprzęcie bez porozumienia z Wykonawcą.

§16

1. Wykonawca udzieli instruktażu dla wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi sprzętu wraz z wyposażeniem w dniu odbioru sprzętu i podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 5 umowy.
2. Koszty instruktażu ponosi Wykonawca.

§17

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT na kwotę umowną.
2. Na fakturze VAT Wykonawca jest zobowiązany powołać się na numer niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT, pod rygorem uznania za nie dostarczoną, wraz z dostawą przedmiotu niniejszej umowy, w siedzibie Zamawiającego.

§ 18

Wykonawca nie może dokonywać sprzedaży lub cesji ewentualnych zadłużeń Zamawiającego, a także przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego podmiotów trzecich, bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się również do nie zawierania jakichkolwiek umów mających na celu osiągnięcie skutku cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§19

1. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym oraz zlecić wykonywanie robót i dostaw objętych niniejszą umową innemu podmiotowi.
2. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy cen wykonanych robót przez inny podmiot.

§ 20

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 „PZP”.
2. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają pisemnej zgody stron, pod rygorem nieważności. Zmiany mogą być dokonywane jedynie w formie aneksów do umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą przekazane do rozpatrzenia Sądu Powszechnego w Suwałkach.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, „PZP” oraz Prawa Budowlanego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY :

- 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1
- 2) wykaz sprzętu wg wykazu pomieszczeń–pracowni CS – CAŁOŚĆ PROJEKTU Z PODZIAŁEM NA ETAPY PROJEKTU, WYMAGANIA TECHNICZNE, FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY – załącznik nr 2
- 3) kosztorys ofertowy – załącznik nr 3

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

L.p.	Wartość brutto zamówienia PLN	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia

Wykonawcy zobowiązani są do dołączenia dokumentów (referencji) potwierdzających, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należyście.
Należy dołączyć referencje robót budowlanych wykonanych, które Wykonawca umieścił w wykazie robót budowlanych.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie

Wykonawca oświadcza, że odbył wizję lokalną, zbadał teren Budowy i jego otoczenie oraz uzyskał sam i na własną odpowiedzialność wszelkie niezbędne informacje konieczne dla przygotowania oferty i zawarcia kontraktu na wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń.

Wykonawca oświadcza, że wszelkie nieprzewidziane roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz pozycje ujęte w tabeli cenowej z wartością 0, wkalkulował w ostateczne wynagrodzenie wynikające ze złożonej wyceny ofertowej, a roboty te wykona zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z polskimi normami.

.....
podpis Wykonawcy