

Wykaz czynności serwisowych aparatów dializacyjnych

1. Regularne wykonywanie miesięcznych przeglądów okresowych aparatów dializacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta podanymi w „Instrukcji Obsługi” a w szczególności:
 - sprawdzenie wszystkich funkcji aparatu,
 - sprawdzenie działania wszystkich alarmów,
 - czyszczenie filtrów powietrza,
 - regulacje i kalibracje – w zależności od typu aparatu,
 - wymiana drobnych elementów (np. uszczelki, filtrów koncentratu, żarówek, itp.).
2. Czyszczenie podchlorynem sodowym przepływomierza UF (z aparatem) z odkładających się zanieczyszczeń organicznych – minimum 1 raz w tygodniu.
3. Odwapnianie aparatów kwasem cytrynowym z częstotliwością zależną od lokalnych warunków (jakości wody, pH, używanych koncentratów itp..) i gwarantującą pełną skuteczność czyszczenia.
4. Naprawy bieżące.
5. Okresowa kontrola skuteczności uziemienia ochronnego i bieżące usuwanie ewentualnych niedociągnięć i braków w tym zakresie.
6. Kalibracja przepływomierza UF w każdym aparacie co 6 miesięcy.
7. Prawidłowe i systematyczne prowadzenie paszportów technicznych wszystkich aparatów do hemodializy, a w szczególności rzetelne i bieżące odnotowywanie w odpowiednich tabelach raportów technicznych przeprowadzonych czynności serwisowych tj. przeglądów okresowych, czynności kontrolnych, napraw, konserwacji, wymiany części zamiennych itp.

Wykaz czynności serwisowych uzdatniacza wody

1. Codzienna kontrola:
 - spadku ciśnienia wody na filtrach wejściowych, ewentualna wymiana systemu chlorującego i ewentualne uzupełnienie poziomu podchlorynu sodu,
 - twardości wody wyjściowej za zmiękcaczem i ewentualne uzupełnienie soli tabletkowej w zbiornikach solanki,
 - aparatu WRO – zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w „Instrukcji obsługi”.
2. Kontrola cotygodniowa:
 - poziomu żelaza w wodzie wyjściowej z FEA,
 - poziomu chloru w wodzie wyjściowej z AEA,
 - jednostki podnoszenia ciśnienia wody,
 - aparatu WRO – zgodnie z zaleceniami producenta, oraz dezynfekcja aparatu WRO.
3. Sprawdzenie raz w miesiącu:
 - czystości zbiornika wody wejściowej i ewentualne jego oczyszczenie.

4. Wykonanie przeglądu rocznego co 12 miesięcy z wymianą złoża węglowego w kolumnie AEA oraz złoża żelazowego w kolumnie FEA.
5. Dezynfekcja linii dystrybucyjnej z częstotliwością i według zasad ustalonych z Zamawiającym.
6. Regularna kontrola sprawności urządzeń, prawidłowości wykonywanych regeneracji, dopilnowanie okresowej kontroli jakości chemicznej wody zgodnie z instrukcją obsługi.
7. Prowadzenie paszportu technicznego uzdatniacza wody i odnotowywania wszystkich wyników testów, napraw i innych czynności obsługowych i kontrolnych.
8. Odnotowywanie stwierdzonych przypadków sygnalizacji stanów alarmowych, analiza i ustalanie przyczyn ich występowania oraz usuwanie nieprawidłowości.
9. Przeszkolenie nowo zatrudnionych pracowników w Stacji Dializ w zakresie prawidłowej obsługi urządzeń do zabiegów hemodializy (uzdatniacza wody i aparatów do hemodializy).

Wykaz czynności, które mogą być wykonywane przez osoby upoważnione przez Ordynatora Oddziału Nefrologicznego ze Stacją Dializ po uprzednim przeszkoleniu i pod nadzorem Wykonawcy usługi:

- uruchamianie instalacji uzdatniania wody i wyłączanie jej po zakończeniu zabiegów hemodializy,
- wymiana na stanowiskach dializ w przypadku awarii aparatów do hemodializy na aparaty sprawne.