



**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki w Suwałkach**  
**16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60**

tel. (0-87) 562 94 21      tel./fax (0-87) 562 92 00  
NIP 844-17-86-376      REGON 790319362

---

**Numer sprawy:** SPSW/NZ-2268-49/PN/2010

ZATWIERDZAM

Suwałki, 14.10.2010r.

.....  
/podpis kierownika jednostki/

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
zwana dalej (**SIWZ**)

**na dostawę preparatów dezynfekcyjnych na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach**

w trybie  
**przetargu nieograniczonego**

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

**tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „PZP”**

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 )

**UWAGA!**

***PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ***

Cena za SIWZ 13,00 zł brutto

## I. Informacja ogólna:

1. Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Szpital  
Wojewódzki w Suwałkach**

ul. Szpitalna 60  
16-400 Suwałki  
zamowienia@szpital.suwalki.pl

2. kontakt:

tel./fax: (0-87) 56 29 595  
fax: (0-87) 56 29 594  
m.szymanska@szpital.suwalki.pl

3. strona internetowa:

[www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl)

4. tryb postępowania:

**przetarg nieograniczony**

5. podstawa prawna:

**art. 39 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759), zwana dalej „ustawą pzp”

6. wartość zamówienia:

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

7. udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:

[www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl)

## II. Przedmiotem zamówienia jest:

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa preparatów dezynfekcyjnych na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach w asortymencie określonym w **załączniku nr 3** (formularz asortymentowo - cenowy) do SIWZ.
- Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
Główny przedmiot: 24513200-5
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze grupy:  
Grupa I – pakiet I, Grupa I - pakiet II, Grupa II – pakiet I zad. 5,5a,5b, Grupa II – pakiet II zad. 9,9a, 10,11, Grupa III – pakiet I, Grupa III – pakiet II, Grupa IV – pakiet I, Grupa IV - pakiet II, Grupa IV – pakiet IV, Grupa VI – Pakiet I, Grupa VI – pakiet II  
oraz poszczególne zadania w grupach: Grupa II – pakiet I zadania 6,7,8; Grupa II – pakiet II zadania 12,13,14; Grupa IV – pakiet III zadania 19,20; Grupa V – pakiet I zadania 22,23,24,25; Grupa VI – zadania 35,36,37
- Określone w załączniku nr 3 do SIWZ szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.
- Zamawiający wymaga, aby opakowanie preparatu posiadało etykietę i ulotkę w języku polskim z opisem właściwości i zastosowania oraz oznakowaniem i opisem środków ostrożności dla użytkownika. Zamawiający wymaga, aby opakowania po preparatach podlegające zwrotowi na podstawie Ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. 2001 Nr. 63 Poz. 638) były odbierane przez Wykonawcę.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## III. Warunki i wymagania stawiane Wykonawcom:

- O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż wykona (w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) co najmniej 2 dostaw preparatów dezynfekcyjnych o wartości równej co najmniej 80 000,00 PLN **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 8** do SIWZ
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy (minimum 2 dostawy) zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 5** do SIWZ

*/§ 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 r. Nr 226, poz. 1817)/*

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 - treść oświadczenia stanowi **załącznik nr 9** do SIWZ

*/§ 2 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 r. Nr 226, poz. 1817)/*

- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

*/§ 2 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2009 r. Nr 226, poz. 1817)/*

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 składa: dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokument(y), o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub adres zamieszkania.

6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

- 1) oświadczenia, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ ;
- 2) dokumenty potwierdzające, że preparaty są dopuszczone do obrotu na terenie RP – potwierdzenie złożenia dokumentacji na oferowany produkt do Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub certyfikat CE i deklaracja zgodności lub pozwolenie na obrót wydane przez Departament Zdrowia Publicznego Ministerstwa Zdrowia.
- 3) kart charakterystyki substancji niebezpiecznej.
- 4) Dotyczy preparatów sklasyfikowanych jako preparaty do dezynfekcji narzędzi – wymagany wpis do Rejestru Wyrobów i Podmiotów Odpowiedzialnych – dotyczy obrotu wyrobami przeniesionymi z kl.IIa do kl.IIb – co stanowi podstawę do obrotu na terenie RP
- 4) wypełnionego Formularza asortymentowo- cenowego (wzór stanowi **załącznik nr 3**)
- 5) wypełnionego formularza wymagań jakościowych (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ)
- 6) katalogu (prospektu) w języku polskim, w którym został zaznaczony oferowany asortyment (pozycja z kodem) - w przypadku firm dysponujących katalogiem (prospektem) zawierającym różny asortyment. W przypadku firm, które dysponują odrębnymi katalogami (prospektami) dla oferowanego asortymentu zobowiązane są one do dołączenia do ofert tylko tych katalogów (prospektów), które dotyczą oferowanego asortymentu.

7. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

- 1) wypełnionego druku oferty, który stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ
- 2) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
- 3) pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 4) kopii dowodu wpłaty wadium wpłaconego w pieniądzu (przelew lub wpłata w kasie Zamawiającego). W pozostałych przypadkach należy załączyć do oferty oryginalny dokument wniesienia wadium.

#### **Obowiązujące zasady!**

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
2. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA”- **załącznik nr 1** do SIWZ, lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
5. W przypadku składania ofert przez Wykonawcę posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują następujące zasady określania ceny oferty:

- a) w przypadku nie doliczenia podatku VAT do ceny oferty - Zamawiający doliczy do ceny oferty wskazanej w arkuszu asortymentowo – cenowym kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Tak obliczona cena będzie podstawą do przyznania punktów w ramach kryterium „Cena”
- b) w przypadku doliczenia podatku VAT do ceny oferty – Zamawiający do przyznania punktów w ramach kryterium „Cena” przyjmie cenę oferty w wartości brutto (z podatkiem VAT). Późniejsza realizacja umowy będzie skutkowała tym, że Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT na kwotę netto (bez podatku VAT), a Zamawiający sam odprowadzi podatek VAT do właściwego Urzędu Skarbowego.
6. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca koszty:
- cena przedmiotu zamówienia
  - ubezpieczenia i transportu przedmiotu dostawy do miejsca wykonywania dostawy,
  - opłat pośrednich,
  - należności celnych (cło, podatek graniczny),
  - podatku VAT i akcyzy

Cena oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty .

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
8. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje podlegające zastrzeżeniu powinny być wyodrębnione i zamieszczone w załączniku do oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwietlającej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz w napis :

**„Postępowanie nr SPSW/NZ-2268-49/PN/2010 - Oferta na dostawę sprzętu jednorazowego użytku na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach, nie otwierać przed godziną 10:00 dnia 22.10.2010 roku”.**

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **V. Odrzucenie oferty:**

Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą: PZP,
2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszonego do składania ofert,
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z ustawą pzp lub zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **VI. Ocena ofert:**

1. **Oferty** oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
----	-----------------	------

1	CENA	100 %
---	------	-------

2 . Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1/ **Kryterium nr 1 „Cena”** oceniane będzie jak niżej

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

- X** – wartość punktowa ocenianego kryterium  
**C<sub>min</sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert  
**C<sub>o</sub>** – cena ocenianej oferty

#### **Założenie:**

- 1) Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium cena w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
- 2) 100% (waga kryterium „Cena”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach kryterium ceny (100% ze 100 pkt.)
- 3) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru. W przypadku gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT Zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT).
- 4) Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.

2. Ocena końcowa oferty:

Są to punkty uzyskane za kryterium wymienione w punkcie 1. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

#### **VII. Postanowienia dotyczące Umowy:**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walucie innej niż PLN.
2. Projekt Umowy w załączeniu – **załącznik nr 2**, który stanowi integralną część SIWZ.
3. Załącznikami do umowy będą:

Załącznik nr 1 do umowy: wypełniony przez Wykonawcę **załącznik nr 3** do SIWZ (formularz asortymentowo-cenowy)

4. Umowy z Wykonawcami, którzy wygrają postępowanie, zostaną zawarte w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP. Podpisanie umów nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego

#### **VIII. Wadium :**

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.

#### **IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **X. Termin i sposób realizacji zamówienia:**

1. Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy
2. Dostawa odbywać się będzie na ryzyko i koszt Wykonawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie określonym w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

#### **XI. Termin i warunki płatności:**

1. Zapłata realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w okresie do 60 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
2. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy dostawy, której faktura dotyczy.

#### **XII. Termin związania ofertą:**

Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **XIII. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zaklejonych nieprzezroczystych kopertach w kancelarii Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego, 16-400 Suwałkach, ul. Szpitalna 60, do dnia **22.10.2010r do godz. 09:30.**

#### **XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **22.10.2010r. o godz. 10:00** w Dziale Zamówień Publicznych, sala konferencyjna nr 3 Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego w Suwałkach przy ul. Szpitalnej 60 .

#### **XV. Tryb otwarcia i oceny ofert:**

1. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 PZP.
2. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 PZP.

#### **XVI. Pracownik Zamawiającego upoważniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

##### ***w sprawach formalno-prawnych:***

**Magdalena Szymańska**  
Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego  
tel./087/ 56-29-595, fax: /087/ 56-29-594,  
m.szymańska@szpital.suwalki.pl

#### **XVII. Udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ:**

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszystkich wątpliwości związanych ze SIWZ wyłącznie w oryginale na piśmie.
2. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 PZP).
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji Istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **18.10.2010r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono przedmiotową SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

## **XVIII. Korespondencja:**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w formie pisemnej. W przypadku gdy pisma będą wysłane do Wykonawców faksem lub mailem to każdorazowo Zamawiający potwierdzi je na piśmie.
2. Zamawiający ustala, że w niniejszym postępowaniu dopuszczalne jest porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym jedynie *w formie pisemnej*. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem faksu, e-maila ale w takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faksu na piśmie.
3. Oświadczenia i dokumenty Wykonawcy i Zamawiający przekazują na piśmie. W przypadku przekazania oświadczeń lub dokumentów za pośrednictwem faksu muszą być one każdorazowo potwierdzone na piśmie.
4. Korespondencję należy kierować na adres:

*Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
Dział Zamówień Publicznych  
ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki*

5. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: 07:00 – 14:35.

## **XIX. Zasady obowiązujące w przypadku pobrania SIWZ ze strony internetowej:**

1. Wykonawca może pobrać ze strony [www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl) Zamawiającego dokument stanowiący SIWZ
2. Wykonawca może uzyskać informacje określone ustawą pzp z przedmiotowego postępowania ze strony internetowej [www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl) Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał pisemne informacje związane z postępowaniem Wykonawcy, który pobrał SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt Zamawiającemu na druku „Zgłoszenia” stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ.

## **XX. Udostępnianie dokumentacji:**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia
3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

## **XVIII. Pouczenie o środkach odwoławczych (odwołania):**

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198.

## **Załączniki :**

1. *Załącznik nr 1 - druk „Oferta”;*
2. *Załącznik nr 2 - projekt umowy;*
3. *Załącznik nr 3 - formularz asortymentowo-cenowy;*
4. *Załącznik nr 4 - formularz wymagań jakościowych*
5. *Załącznik nr 5 – wykaz dostaw*
6. *Załącznik nr 6 – zgłoszenie uczestnictwa*
7. *Załącznik nr 7 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;*
8. *Załącznik nr 8 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;*

.....

.....dnia.....

pieczętka firmy

**Samodzielny Publiczny Szpital  
Wojewódzki w Suwałkach  
ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki**

## OFERTA

### I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

Adres e-mail: .....

NIP: .....REGON.....

Tel..... Fax.....

Kapitał Zakładowy .....

### II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy **na dostawę sprzętu jednorazowego użytku na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach** w asortymencie, w ilości oraz w cenach określonych w załączniku nr 3 do SIWZ **stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1 do niniejszej oferty.**

### III. Cena oferty:

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych został złożony na formularzu asortymentowo-cenowym zgodnym z załącznikiem nr 3 do SIWZ stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1 do niniejszej oferty .

### IV. Płatność

Zapłata realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie przez niego deklarowanym tj. .... **dni** od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 60 dni. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy dostawy, której faktura dotyczy.

### V. Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:

(Przedkładamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty jako załączniki do naszej oferty).

#### Oświadczenia:

- Oświadczenie: ..... - str. ....oferty
- Oświadczenie: ..... - str. .... oferty
- Oświadczenie: ..... - str. .... oferta

#### Dokumenty:

- Dokument rejestracyjny działalności gospodarczej - str.....oferty
- Pełnomocnictwo do reprezentowania - str..... oferty
- podmiotów występujących wspólnie - str..... oferty
- Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy  
(W przypadku składania oferty przez pełnomocników) - str. .... oferty
- Inne: ..... - str. .... oferty

Inne:

- Formularz asortymentowo – cenowy (zał. 3 do SIWZ) - str. .... oferty
- Formularz wymagań jakościowych (zał. Nr 4) - str. .... oferty
- Wykaz dostaw (zał. 5 do SIWZ) - str. .... oferty
- Zgłoszenie uczestnictwa (zał. 6 do SIWZ) - str. .... oferty
- Katalog: ..... - str. .... oferty
- Inne ..... - str. .... oferty

**VI. Podwykonawca:**

1. Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

.....  
 /wpisać numer części zamówienia/

2. Zakres wykonywanych prac:

.....  
 .....  
 .....

*\*) W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.*

**VII. Oświadczenia Wykonawcy :**

**1. Oświadczam(y), że Wykonawca:**

- 1) oferuje asortyment posiadający dokumenty wymagane przez polskie prawo, na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP
- 2) dokumenty potwierdzające, że preparaty są dopuszczone do obrotu na terenie RP – potwierdzenie złożenia dokumentacji na oferowany produkt do Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub certyfikat CE i deklaracja zgodności lub pozwolenie na obrót wydane przez Departament Zdrowia Publicznego Ministerstwa Zdrowia
- 3) Dotyczy preparatów sklasyfikowanych jako preparaty do dezynfekcji narzędzi – wymagany wpis do Rejestru Wyrobów i Podmiotów Odpowiedzialnych – dotyczy obrotu wyrobami przeniesionymi z kl.IIa do kl.IIb – co stanowi podstawę do obrotu na terenie RP
- 4) uważa się za związanego ofertą przez 30 dni od dnia w którym dokonano otwarcia ofert,
- 5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zawartymi w niej warunkami umowy. Nie wnosimy zastrzeżeń co do ich treści i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z przedstawionymi warunkami, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do przystąpienia do zgodnej z nimi realizacji zamówienia niezwłocznie po jej podpisaniu.
- 6) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 K.K.)

Oferta została złożona na .....ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

.....  
 /podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

UMOWA DOSTAWY NR ...../2010

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759) w dniu ..... 2010 roku w Suwałkach, pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim w Suwałkach** z siedzibą w 16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60, działającym zgodnie z wpisem do KRS pod numerem KRS ....., NIP ....., zwanym w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez :

1. ....

a

..... z siedzibą .....  
działającą zgodnie z wpisem do ..... prowadzonego  
przez..... pod numerem .....,  
NIP ....., zwaną w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa preparatów dezynfekcyjnych na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach w ilości, asortymencie i cenach określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ilość określona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zamówienia pozostałej części towaru niezrealizowanej w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone zapotrzebowanie.
3. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zamawiał towar o wartości nie przekraczającej wielkości środków przeznaczonych na ich zakup określony w planie finansowym jednostki na dany rok kalendarzowy.
4. Wartość niniejszej umowy określa się na:

netto:.....PLN (słownie:.....),

plus należny podatek VAT w wysokości ..... %

brutto: .....PLN (słownie: .....)

#### § 2

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie, zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zamówienia.
2. Zamówienia będą składane faksem lub pisemnie przez Kierownika Apteki Szpitalnej.
3. Dostawy odbywać się będą na ryzyko i koszt Wykonawcy do magazynu Zamawiającego w Suwałkach, ul. Szpitalna 60 w dni robocze (tj. poniedziałek – piątek) w godz. 8:00 – 14:00.
4. Odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie i w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Za datę i miejsce dostawy uważa się dzień wydania towaru osobie upoważnionej do odbioru towaru. Przyjęcie towaru musi być poprzedzone badaniem ilościowo-asortymentowym przez osobę do tego upoważnioną.
6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru w przypadku ujawnienia przy odbiorze zamówionej częściowej partii towaru, braków ilościowych w poszczególnych opakowaniach, wad jakościowych dostarczonego towaru oraz towaru przeterminowanego lub uszkodzonego.

### § 3

1. Wykonawca dostarczy:
  - 1) towar wraz z dokumentami dopuszczającymi go do użytkowania w placówkach ochrony zdrowia oraz certyfikatami kontroli jakości dla każdej dostarczanej serii produktów,
  - 2) towar o wysokim standardzie pod względem norm jakościowych.
2. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości.
3. Strony umowy ustalają, że na opakowaniach zbiorczych będą znajdować się następujące informacje: nazwa producenta, adres siedziby, nazwa asortymentu, liczba sztuk znajdująca się w opakowaniu, kody zgodne z informacjami zawartymi w katalogach Wykonawcy; termin przydatności do użycia (nie krótszy niż 12 m-cy)
4. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia, iż towar jest wadliwy.
5. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych towaru.
6. Reklamacja będzie składana telefonicznie lub faksem przez Kierownika Apteki Szpitalnej i każdorazowo niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
7. Towarem wadliwym jest w szczególności towar nie spełniający wymogów określonych w ust. 1, 2, 3 oraz mający braki w tym ilościowe, wady i uszkodzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad i dostarczenia towaru wolnego od wad na koszt Wykonawcy w ciągu 10 dni od otrzymania informacji o reklamacji Zamawiającego.
9. W przypadku dostarczenia towarów nie zamówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wymieni zakwestionowanego towaru wadliwego w terminie określonym w § 3 ust. 8 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy 3 kolejnych zamówień złożonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do użytku w placówkach ochrony zdrowia.

### § 5

1. Zapłata za dostarczony towar następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego, do 45 dni ponad termin określony w ust. 1.
3. Wykonawca nie może dokonywać sprzedaży lub cesji ewentualnych zadłużeń Zamawiającego, a także przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego podmiotów trzecich, bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się również do niezawierania jakichkolwiek umów mających na celu osiągnięcie skutku cesji bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nieterminowych dostaw bądź odmowy dostaw w wysokości 0,5 % wartości zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w wysokości 0,5 % wartości zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 3 ust. 8 umowy.
3. W przypadku zwłoki w dostawach towaru ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy oraz w przypadku zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad przekraczającej 10 dni Zamawiający, po uprzednim

zawiadomieniu Wykonawcy, ma prawo zakupić towar na rynku i odmówić przyjęcia spóźnionej dostawy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy cenami wynikającymi z niniejszej umowy a cenami towarów zakupionych przez Zamawiającego. Zamawiający zachowuje roszczenie o naprawienie szkody wynikłej ze zwłoki.

4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości określonej w § 1 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której stanowi ust. 4 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu nie dostarczenia dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do użytku w placówkach ochrony zdrowia.
6. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania.
7. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 „PZP”.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 „PZP” Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, mogą one nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności w zakresie:
  - numeru katalogowego produktu,
  - nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
  - sposobu konfekcjonowania,
  - liczby opakowańw sytuacji gdy:
  - wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt zmodyfikowany/udoskonalonyPowyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy nie mogą naruszać postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz „PZP”.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:
  - 1) zmiany statusu prawnego Zamawiającego,
  - 2) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - 3) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług zdrowotnych ,
  - 4) zmian organizacyjnych u Zamawiającego,

rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia, niezależnie od uprawnień wynikających z art. 145 „PZP”

#### § 8

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz „PZP”.

#### § 9

Spory pomiędzy Stronami, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a dopiero po wyczerpaniu takiej możliwości, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia.
2. Umowa przestaje obowiązywać przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wyczerpania asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## WYKAZ DOSTAW

Rodzaj wykonanych dostaw	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia od - do	Wartość wykonanych dostaw	Wykonawca

Wykonawcy zobowiązani są do dołączenia dokumentów (referencji) potwierdzających, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
w Suwałkach  
ul. Szpitalna 60  
16-400 Suwałki

**ZGŁOSZENIE**

**pobrania SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego**

Firma ..... informuje, że w dniu  
..... 2010 roku pobrała ze strony internetowej [www.szpital.suwalki.pl](http://www.szpital.suwalki.pl) Specyfikację  
Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącą postępowania nr SPSW/NZ-2268-49/PN/2010 na  
*na dostawę preparatów dezynfekcyjnych na okres 1-go roku dla SPSW w Suwałkach*

W postępowaniu określono jako Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki w  
Suwałkach.

**Dane:**

pełna nazwa firmy: .....  
adres: .....  
NIP: .....  
telefon: ..... fax: .....  
e-mail: .....

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK NR 7

.....  
.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
Miejscowość / data

### OŚWIADCZENIE

W imieniu .....,  
nazwa Wykonawcy

na podstawie art. 44 ustawy ..... oświadczam, iż spełniamy warunki dotyczące:

1	posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania	..... tak/nie <sup>1</sup>
2	posiadania wiedzy i doświadczenia	..... tak/nie <sup>1</sup>
	polegamy na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu <sup>2</sup>	..... tak/nie <sup>1</sup>
3	dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	..... tak/nie <sup>1</sup>
	polegamy na potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu <sup>2</sup>	..... tak/nie <sup>1</sup>
4	sytuacji ekonomicznej i finansowej	..... tak/nie <sup>1</sup>
	polegamy na zdolnościach finansowych innego podmiotu <sup>2</sup>	..... tak/nie <sup>1</sup>

....., dnia .....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup> należy wpisać: tak lub nie

<sup>2</sup> Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, zobowiązany jest przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

....., dnia .....roku

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyposażenie Bloku Operacyjnego dla SPSW w Suwałkach

### **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że ..... nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie  
(oznaczenie Wykonawcy)

zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami/.

#### **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....  
(podpis Wykonawcy)